

認定医制度申請症例に関する電子媒体による資料提出について

認定医試験では、従来の紙媒体による書類の提出および写真アルバムによる症例資料の提出に加え、電子媒体による提出の受け付けを実施しております。

奮って下記の要領で申請ください。

「申請症例に関する資料の作成基準および送付方法」について、1, 2は同じです。3, 4については、下記の要領に従ってください。

3 提出資料について

(1) 症例資料

- ① 口腔内写真および X 線写真の提出には、「認定医症例提出用テンプレート」(ppt, pptx 版)を用いること
- ② アナログ写真をデジタル化する場合には、300dpi 以上の画素数でスキャンニングを行うこと
- ③ それぞれのデジタル(化)写真をテンプレートに記載してある要領で整理すること
- ④ 写真を組み込んだテンプレートを、「認定医症例. 申請者〇〇〇〇」としてフルネームで保存すること さらに PDF 版に変換したテンプレートも保存すること
- ⑤ 保存した PDF 版のテンプレートを CD-R にコピーし、紙媒体にプリントアウトすること

(2) 申請書類様式および、提出症例の病歴および治療経過の記録用紙

- ① 日本歯周病学会のホームページからダウンロードした規定の様式(1~8)に入力記載すること
- ② Word 様式 1~7 は、記入後、必要箇所に捺印のうえ、スキャンニング、PDF データ化し、それぞれの PDF ファイルを「様式〇. 申請者〇〇〇〇」としてフルネームで保存すること
- ③ 様式 8 は、JSP-ChartVer2 に提出症例 1 名分のデータを入力し、8-1 検査データ表と 8-2 検査チャート表を印刷して提出する 電子データでの提出の場合は Word ファイル同様に PDF ファイルを作成する 8-1 検査データ表と 8-2 検査チャート表を PDF ファイル化して、ファイル名を「様式 8-1 申請者〇〇〇〇」「様式 8-2 申請者〇〇〇〇」として保存すること
- ④ ①および②を、上記3のPDF 版のテンプレートと同じCD-R にコピーし、紙媒体にプリントアウトすること

4 送付方法について

- (1) 上記 CD-R と紙媒体にプリントアウトした書類を、角 2(A4)サイズのクッション封筒(エアプチ等の緩衝材入り)に入れ、表に自分の名前を記入すること
- (2) 「ゆうパック(書留)」または「宅配便」で送付すること(送付先は、「申請症例に関する資料の作成基準および送付方法」を参照)

日本歯周病学会認定医委員会 作成