**認定歯科衛生士新規申請者用 手続き及び書類チェックシート**

氏名

この度の申請につきまして、ありがとうございます。

申請前に確認をお願いします。準備が出来ましたらそれぞれ☐に印を付けてください。

申請時はこの用紙も同封してください。

* 1．様式１～様式５の提出がある
* 2．様式１の提出日が今回の申請期間である

（それ以外の場合は再提出なので前回申請の状況を事務局にて確認）

* 3．様式１裏面に申請料11,000円の振込控えが貼付されている

（申請フォーム入力後クレジットカード決済・銀行振込にてお支払いの場合、入金完了メールを印刷し貼付）

* 4．様式３　申請時、日本歯周病学会会員である（事務局にて入会日記入・捺印）
* 5．様式４　所属が「会員情報管理システム OHASYS」内のデータと同一である
* 6．様式４　実務経験が５年以上である（単位は週１or２日の経験は1/2）
* 7．様式４　所属長の検印がある
* 8．様式４　指導者（専門医）名欄には日本歯周病学会専門医の記載がある

※日本歯周病学会専門医が不在の場合は「無し」と記載がある

* 9．様式５　所属長の検印がある
* 10．歯科衛生士免許証明書の提出がある
* 11．２回以上の日本歯周病学会学術大会に参加し、参加証がある

（１回は教育講演Ｂ～Ｄに振替可能：その場合、研修単位証明書がある）

* 12．様式６（患者一覧表）に所属長の検印がある
* 13．様式６（患者一覧表）の症例は５症例ある
* 14．様式７-１、７-２、様式８、症例提出用テンプレートが５症例分ある
* 15．様式７-１、７-２（検査データ、検査チャート）に指導した歯科医師の検印がある
* 16．様式７-１、７-２がカラーで電子データ化されている
* 17. 症例提出用テンプレートがpptxまたはpdfで作成されている
* 18. 本紙(□に印済み)、 様式１～８、症例提出用テンプレート、歯科衛生士免許、学術大会参加証が電子化され、学会ホームページ書類提出フォームよりアップロードが完了しているまた症例資料（様式７-１、７-２、様式８、症例提出用テンプレート）は症例毎に１つのフォルダにまとまっている
* 19．紙媒体でのプリントアウトが下記方法で同封されている
* 20．再提出の際は、前回提出の書類がそのまま提出されている

・本紙

・様式１～５

・歯科衛生士免許証

・学術大会参加証

上記の順でまとめ、ゼムクリップなどで閉じること。

書類は全てA４サイズで統一すること。

・様式６

・【様式７-１、７-２、

様式８、症例提出用テンプレート】

上記の順でまとめ、【】内の様式は症例ごとに閉じること。

逸脱しないよう、まとめてゼムクリップなどで閉じること。

書類は全てA４サイズで統一すること。

**枠内の資料をレターパック、簡易書留等、発送記録が追跡できる方法で送付すること。**